



«Утверждаю»
 Директор МБОУ «Татарскомушугинская
 СОШ Им.К.А.Смирновой»
 Мензелинского муниципального
 района РТ

_____ Д.Р.Ахметова


**ПЛАН РАБОТЫ В МБОУ «ТАТАРСКОМУШУГИНСКАЯ СОШ ИМЕНИ К.А.
 СМИРНОВОЙ»
 ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ НА 2024-2025
 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
Ежедневно	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Абубакирова З.М
	Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов	Охранник, завхоз
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Охранник, завхоз
	Проверка исправности работы системы пожарной сигнализации	Администрация
	Контроль работы сотрудников охраны	Директор
	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации	Работник по обслуживанию здания
Еженедельно	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Завхоз Абубакирова З.М
	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, сарая) на предмет обнаружения подозрительных предметов	Завхоз Абубакирова З.М
Ситуационно	Контроль выполнения настоящего плана	Директор Д.Р.Ахметова.
	Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации	Камалов А.М.
	Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления	Директор Д.Р.Ахметова
	Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления	Классные руководители
	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся	Зам. директора по ВР
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности	Директор Д.Р.Ахметова

	массовых мероприятий	
	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Зам. директора по ВР
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для учащихся	Директор Д.Р.Ахметова
	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) выездных мероприятий для учащихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Зам. директора по ВР
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ	Директор Д.Р.Ахметова
	Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Завхоз Абубакирова З.М
	Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности	Директор Д.Р.Ахметова
Сентябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	Зам. директора по ВР Рахматуллина Г.Р., классные руководители
	Составление плана работы школы по противодействию терроризму и экстремизму.	Директор Д.Р.Ахметова, Зам. директора по ВР Рахматуллина Г.Р.
	Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	Зам. директора по ВР Г.Р.Рахматуллина
Октябрь	Проведение плановой эвакуации учащихся	А.М.Камалов учитель ОБЖ Камалов
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства»	Зам. директора по ВР Рахматуллина Г.Р.
Ноябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании «Дня народного единства»	Зам. директора по ВР
Декабрь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий	Зам. директора по ВР
Январь	Встреча учащихся с представителями ОВД	Зам. директора по ВР
	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни	Классные руководители
	«Уроки толерантности. Обычаи, обряды, традиции».	Классные руководители
Февраль	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества»	Учитель ОБЖ Камалов А.М., классные руководители
Март	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день»	Учитель ОБЖ Камалов А.М., классные руководители

Март	«Воспитание и уважение к культуре народов». «Моя многонациональная семья»	Зам. директора по ВР Рахматуллина Г.Р., классные руководители
Апрель	Встреча учащихся с представителями МЧС	Зам. директора по ВР Г.Р.Рахматуллина
Май	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Последний звонок»	Зам. директора по ВР Г.Р.Рахматуллина, классные руководители
Июнь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах	Зам. директора по ВР Г.Р.Рахматуллина, классные руководители

Лист согласования к документу № 3-2 от 03.12.2024
Инициатор согласования: Ахметова Д.Р. Директор
Согласование инициировано: 03.12.2024 12:21

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ахметова Д.Р.		 Подписано 03.12.2024 - 12:21	-